



*Fondazione Luigi Porro
Barlassina MB
al servizio dell'infanzia e della comunità*



REGOLAMENTO

NIDO

Anno scolastico 2023 - 2024



Largo Montessori, 3 - 20825 BARLASSINA (MB)
Telefono: 0362.560763
E-mail: scuola@fondazioneporro.it
coordinatrice.scuolainfanzia@gmail.com
Sito Internet: www.fondazioneporro.it

Sommario

Il Nido

Giorni e orari di apertura del servizio

Modalità di frequenza

Capienza del Nido

Modalità di iscrizione

Criteri di ammissione per la formazione della graduatoria

Rette e modalità di pagamento

Rinuncia all'iscrizione

Alimentazione e diete

Abbigliamento

Norme di sicurezza

Assenze e ritardi

Eventuali deleghe per il ritiro del bambino

Vaccini obbligatori

Norme igieniche e sanitarie

Medicinali

Allontanamento del bambino per sintomi di malattia

Il Nido

L'Asilo Nido Luigi Porro di Barlassina offre ai bambini un luogo di socializzazione e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, nella prospettiva del loro benessere e del loro armonico sviluppo.

Giorni e orari di apertura del servizio

L'orario di apertura è dalle 7,30 alle ore 18, dal lunedì al venerdì, per 11 mesi l'anno, da settembre a luglio, 47 settimane annue, salvo i giorni festivi e prolungamenti valutabili di anno in anno in base al numero degli iscritti.

Sulle chiusure previste, a inizio anno scolastico viene consegnato il *Calendario Scolastico* ai genitori.

Modalità di frequenza

Dal lunedì al venerdì

Fasce orarie: - dalle ore 7.30 alle ore 18.00;
- dalle ore 7.30 alle ore 16.30;
- dalle ore 7.30 alle ore 13.00.

La frequenza minima al Nido non può essere inferiore a 15 ore settimanali.

Capienza del Nido

L'Asilo Nido ha una capienza di 16 bambini in contemporanea. Accoglie bambini da 7 a 36 mesi di età.

Modalità di iscrizione

L'ammissione del bambino all'Asilo Nido avviene dietro presentazione di un apposito modulo compilato a partire da gennaio 2023, a cura dei genitori o della persona che ne ha legale tutela.

Il modulo può essere ritirato presso la segreteria dell'Asilo Nido o scaricato dal sito www.fondazioneporro.it

È comunque possibile presentare domanda anche durante i restanti mesi dell'anno, fatto salvo che tali domande verranno prese in considerazione solo qualora sia stata esaurita la graduatoria in vigore ed inserite in graduatorie temporanee che verranno aggiornate periodicamente sulla base delle domande che perverranno e dei posti che si libereranno.

La domanda, una volta compilata in tutte le sue parti, deve essere riconsegnata (unitamente agli allegati richiesti) direttamente presso la segreteria della scuola.

La Scuola controlla l'esattezza di tutta la modulistica ricevuta e trasmette via e-mail la fattura relativa alla quota di iscrizione.

Il Genitore riceve la fattura e provvede al pagamento tramite bonifico bancario.

L'iscrizione è definitivamente accettata solo dopo il pagamento della fattura.

Il Genitore riceve e-mail di conferma di avvenuta accettazione dell'iscrizione.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione è fissato annualmente.

Il costo di iscrizione è di Euro 152,00 (di cui € 2,00 quali concessioni governative) da versare, dopo aver ricevuto la fattura, **a mezzo bonifico bancario** sul seguente c/c:

Fondazione Luigi Porro

c/o Banca di Credito Cooperativo di Barlassina

IBAN: IT79 T083 7432 4800 0000 0000 101

L'eventuale rinuncia all'iscrizione non dà diritto alla restituzione della sopraindicata quota.

Criteri di ammissione per la formazione della graduatoria:

- Bambini con genitori residenti a Barlassina;
- Bambini con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/92;
- Genitori che lavorano full time;
- Fratelli di bambini frequentanti;
- Bambini di famiglie non residenti.

A parità di condizioni, la precedenza è data ai genitori residenti a Barlassina. Le domande di iscrizione delle famiglie residenti fuori dal comune di Barlassina verranno accettate solamente 3 giorni dopo l'apertura effettiva delle iscrizioni. Le domande di iscrizione da parte di non residenti in Barlassina sono accettate a fronte di disponibilità residue.

Rette e modalità di pagamento

La **retta** di frequenza viene stabilita dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. È pagabile il giorno 21 di ogni mese, tramite addebito diretto sul c/c indicato al momento dell'iscrizione.

Rinuncia all'iscrizione

La rinuncia all'iscrizione deve essere effettuata per iscritto presentando la comunicazione alla Coordinatrice del servizio.

L'eventuale ritiro dalla frequenza entro il 31 gennaio dell'anno scolastico in corso implica comunque il pagamento dell'intera quota annuale, salvo il caso in cui sia possibile la sostituzione con altro alunno collocato in lista di attesa.

Il ritiro oltre il 31 gennaio non comporta avvicendamento con altro alunno negli elenchi del Nido e pertanto si ribadisce sin d'ora l'obbligo di corresponsione della quota a saldo della retta annuale.

Si precisa che i bambini iscritti al Nido, terminano l'anno scolastico nel Nido.

Nella tariffa sono compresi: spuntino mattutino, pranzo, merenda pomeridiana, pannolini, prodotti per l'igiene personale, materiale didattico, copertura assicurativa.

In caso di effettiva assenza di oltre 30 giorni consecutivi (di calendario), documentata con certificato medico, a fine anno scolastico viene rimborsata una quota forfettaria di € 15,00 per ogni settimana di assenza e per un massimo di 1 mese, a titolo di rimborso del pasto non usufruito.

Nel caso in cui l'inserimento del figlio/a, avvenga dopo il 20 di settembre, per motivi pedagogici/organizzativi della Scuola, verrà applicata una riduzione del 60% sulla retta del mese di settembre.

Qualora la scuola sia frequentata da più di un membro della stessa famiglia:

- il fratello/la sorella iscritto al Nido versa l'intera quota;
- al fratello/sorella maggiore, frequentante la Scuola dell'Infanzia, viene riconosciuta una **riduzione del 15% sulla tariffa.**

Alimentazione e diete

I bambini consumano i pasti attenendosi al menù predisposto seguendo le linee guida di ATS.

Per eventuali diete semplificate di un solo giorno (es. pasto in bianco), per indisposizioni temporanee, deve essere presentata richiesta da parte dei genitori.

In caso di particolari allergie o intolleranze alimentari, dietro presentazione di certificazione medica del pediatra o del medico specialista, è possibile fare richiesta di dieta specifica. Il certificato va rinnovato ogni anno.

È consentito portare al Nido, in occasione di feste e compleanni, alimenti prodotti industrialmente o prodotti da soggetti autorizzati in base alle normative in vigore

Abbigliamento

Ogni bambino deve portare al Nido:

- Asciugamano con elastico e con nome
- 3 bavaglino con elastico e con nome
- Un cambio completo (indumenti comodi e pratici)
- Sacchetto di stoffa con nome contenente il cambio
- Succhiotto o biberon personale (per chi lo usa)
- Calze antiscivolo
- Lenzuolino, copertina e cuscino per la nanna.

Norme di sicurezza

Al fine di garantire la sicurezza:

è vietato introdurre al Nido giochi personali. Deroghe a tale disposizione potranno essere concesse dalla coordinatrice previa richiesta della famiglia e per motivazioni di carattere pedagogico (es. oggetto transizionale). L'ente gestore non sarà responsabile dello smarrimento dello stesso e/o della sua rottura.

I bambine/e non potranno indossare orecchini, collane, braccialetti e anelli.

Assenze e ritardi

Le assenze vanno sempre comunicate entro le ore 8,30 telefonando oppure inviando una mail.

Si raccomanda la massima puntualità.

In caso di entrata posticipata o di uscita anticipata, per terapie e visite mediche, è importante avvisare la segreteria. I ritardi per situazioni di emergenze e imprevisti vanno comunicati telefonicamente.

Eventuali deleghe per il ritiro del bambino

Persone diverse dai genitori, devono essere delegate con apposito modulo che viene consegnato con la documentazione dell'iscrizione. Il delegato deve essere maggiorenne.

Vaccini obbligatori

Per iniziare la frequenza al Nido, la famiglia deve portare copia del certificato delle vaccinazioni effettuate.

Norme igienico-sanitarie

Il Nido è organizzato secondo la normativa vigente in materia; ci si rifà poi al protocollo igienico-sanitario dell'ente.

Medicinali

Il Nido non è autorizzato a tenere e a somministrare farmaci, ad eccezione di un farmaco salvavita previo certificato del medico.

Allontanamento del bambino per sintomi di malattia

Il bambino che presenta sintomi di malattia nel corso della giornata viene allontanato da parte dell'educatrice, previa comunicazione telefonica al genitore.

Per sintomi di malattia, si intende:

- a. Febbre (temperatura superiore a 37,5° C);
- b. Diarrea (più di tre scariche liquide in tre ore);
- c. Sospetta congiuntivite;
- d. Sospette malattie esantematiche;
- e. Sospetto mugugno;
- f. Vomito (due episodi nella giornata).

Il genitore avvisato del malessere del proprio bambino/a, ha il dovere di presentarsi tempestivamente al Nido per il recupero dello/a stesso/a.

Nel caso in cui il personale ravvisi una situazione di emergenza in seguito ad infortunio, incidente o altro, provvederà a chiedere l'intervento del Pronto Soccorso Sanitario, avvisando i genitori.

Orari Segreteria:

LUNEDI', MARTEDI', MERCOLEDI': DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 14,30

GIOVEDI': DALLE ORE 8,30 ALLE 13,00

VENERDI' DALLE ORE 8,30 ALLE 12,00

L'ingresso è consentito previo appuntamento.

Contatti:

Telefono: 0362.560763

E-mail: scuola@fondazioneporro.it
suor.cinzia@fondazioneporro.it
coordinatrice.scuolainfanzia@gmail.com

Sito Internet: www.fondazioneporro.it

**Da compilare e restituire
alla Direzione della Scuola**



Accettazione del Regolamento

Il/la sottoscritto/a



In qualità di genitore/tutore del/la bambino/a

dichiara di aver letto e accettare il Regolamento del Nido
Fondazione Luigi Porro



Data _____

Firma _____

